جناب آقای گرامی

کارشناس مسئول تحصیلات تکمیلی – مقطع کارشناسی ارشد (انجام کلیه امور مربوط به مقطع کارشناسی ارشد) و مسئول سایت و کانالهای آموزش در فضای مجازی

شرح وظایف:

- انجام امورات مربوط به تعریف دروس مقطع کارشناسی ارشد در سامانه سادا
- انجام امورات مربوط به انتخاب واحد تحصیلی دانشجویان کارشناسی ارشد
- انجام امورات مربوط به ثبت نمرات تحصیلی دانشجویان کارشناسی ارشد
- انجام امورات مربوط به تمدید سنوات دانشجویان کارشناسی‌ارشد (سنوات مجاز– بازگشت به تحصیل– کمیسیون موارد خاص و..)
- انجام امورات مربوط به ثبت، تصویب، تصحیح و تغییر پروپوزال‌های کارشناسی‌ارشد
- انجام امورات مربوط به صدور مجوز دفاع دانشجویان کارشناسی ارشد
- انجام امورات مربوط به ثبت دفاع نهایی دانشجویان کارشناسی ارشد
- انجام امورات مربوط به انصرافی و تسویه نهایی دانشجویان کارشناسی ارشد
- انجام امور مربوط به مهمانی و انتقالی(تغییر رشته – کارنامه سبز) دانشجویان کارشناسی ارشد
- کنترل و حل مشکلات پیش‌آمده در موارد آموزشی دانشجویان کارشناسی ارشد
- ارایه مشاوره به دانشجویان کارشناسی ارشد در کلیه موارد آموزشی مرتبط
- تعریف ظرفیت اساتید برای راهنمایی پایان‌نامه کارشناسی‌ارشد
- انجام امور مربوط به تهیه و تکمیل فایل ها و فرم های مرتبط با مقطع کارشناسی ارشد
- ثبت غیبت امتحانی دانشجویان کارشناسی ارشد
- تنظیم دستورجلسه وصورتجلسات شورای تحصیلات تکمیلی مرتبط با دانشجویان کارشناسی ارشد
- تهیه گزارشات و آمارهای آموزشی درخواستی مرتبط با دانشجویان کارشناسی ارشد (پروپوزال ها – پایان نامه ها و ...)
- صدور گواهی اشتغال به تحصیل دانشجویان کارشناسی ارشد
- انجام امورات مربوط به ارسال تیکت جهت رفع مشکلات سامانه سادا به پشتیبان
- انجام امورات مربوط به اطلاع رسانی در سایت و کانالهای آموزش در پیام‌رسان های ایتا و بله
- انجام امورات مربوط به ارسال پیامک به دانشجویان
- انجام سایر امور محوله از سوی مقام مافوق.